

Принято на общем собрании
трудового коллектива
протокол от 22 июня 2023 года № 3

Председатель ПК МАОУ СОШ №50
И.М.Жердева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 50 г.Томска
И.А.Доброволянская

Приказ от «22» июня 2023 года № 195

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к коллективному договору
между администрацией и профсоюзным
комитетом МАОУ СОШ № 50 г.Томска
от «22» июня 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда заместителей директора МАОУ СОШ № 50 г. Томска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Города Томска от 19.11.2010 года № 1243 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации Города Томска и определяет порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, устанавливая для них:

- размеры должностных окладов;
- виды компенсационных выплат;
- виды, основания выплаты и размеры стимулирующих выплат, в частности премий.

2. Должностные оклады

Размеры должностных окладов заместителей директора муниципального автономного учреждения средней общеобразовательной школы № 50 г.Томска устанавливаются на 15 % ниже должностного оклада директора.

3. Компенсационные выплаты

С учетом условий труда заместителям директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 50 г. Томска могут устанавливаться компенсационные выплаты за выполнение работ, не входящих в круг их должностных обязанностей.

4. Стимулирующие выплаты (кроме премий)

4.1. Заместителям директора устанавливается ежемесячная надбавка:

- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» - в размере 5000 рублей;
- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова «Народный» - в размере 6000 рублей;
- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - в размере 2000 рублей.

При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из них по выбору работника.

4.2. Заместителям директора устанавливается ежемесячная надбавка за наличие соответствующей профилю выполняемой работы по основной должности ученой степени: кандидата наук - в размере 300 рублей; доктора наук - в размере 500 рублей.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается работнику после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается ему со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается и выплачивается по основной должности. При наличии у работника двух и более ученых степеней надбавка устанавливается по одной из них по выбору работника.

4.3. Заместителям директора устанавливается стимулирующая надбавка из внебюджетных средств, получаемая от оказания платных образовательных услуг, за работу, непосредственно не входящую в должностные обязанности заместителя директора: организацию платных образовательных услуг в школе (разработка приказов, положений, расписания платных образовательных занятий, заключение договоров гражданско-правового характера с педагогами на оказание платных образовательных услуг, проверка учебных планов, календарно-тематического планирования, контроль заполнения журналов по платным образовательным услугам осуществление контроля качества реализации дополнительных образовательных программ за счет физических и (или) юридических лиц, и т.д.) в размере 5000 рублей.

4.4. Заместителям директора устанавливаются надбавки, предусмотренные Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ФЗ «Об образовании в Томской области» при наличии соответствующих оснований.

4.5. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, и должностной оклад не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

5. Премии заместителям руководителя

5.1. С целью материальной заинтересованности в повышении результативности деятельности учреждения заместителям директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 50 города Томска выплачиваются:

- ежемесячная премия по итогам работы за календарный месяц;
- премия по итогам работы за полугодие;
- премия по итогам работы за год;
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия к праздничным и торжественным датам.

5.2. Премирование заместителей директора по итогам работы:

- за календарный месяц производится в отчетном месяце;
- за первое полугодие производится в июне текущего год;
- за второе полугодие производится в декабре текущего год;
- за год производится в январе следующего года.

5.3. При установлении оснований для выплаты премии учитывается объем участия заместителя директора в выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, личного вклада заместителя директора в осуществление основных целей и задач, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

5.4. Размер выплачиваемой заместителям директора премии по итогам работы за период времени определяется на основе показателей оценки эффективности

профессиональной деятельности заместителя директора (Приложение 1 к Положению о системе оплаты труда заместителей директора) и величины ежемесячной премии директора учреждения, назначаемой ему приказом департамента образования администрации Города Томска.

Общая сумма указанных премий, выплаченных учреждением заместителям руководителя в течение финансового года, не может превышать размера 85% от общей суммы премий, выплаченных руководителю учреждения в течение того же финансового года.

5.5. Размер премии заместителям директора по итогам работы за календарный месяц, полугодие, год утверждается приказом директора учреждения и согласовывается профсоюзным комитетом.

5.6. Выплата премий, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, осуществляется за счет бюджетных ассигнований и средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда работников учреждения.

5.7. При определении размера выплачиваемой заместителю директора учреждения премии за выполнение особо важных и срочных работ должны учитываться следующие основания:

- степень важности выполненной работы;
- качество результата выполненной работы;
- оперативность выполнения работы;
- интенсивность труда при выполнении работы.

Размер единовременной премии за выполнение особо важных и срочных работ предельным размером не ограничивается.

5.8. При увольнении заместителя директора до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде, премия начисляется за фактически отработанное время.

В случае увольнения заместителя директора, при производстве окончательного расчета выплачивать причитающиеся ему на день увольнения премии (за месяц, полугодие, год) пропорционально отработанному времени, в размерах, установленных за предыдущий период (месяц, полугодие, год).

5.9. При объявлении заместителю директора дисциплинарного взыскания в виде выговора за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него трудовых обязанностей премия заместителю директора не устанавливается либо ее размер может быть уменьшен на весь период взыскания. В случае привлечения заместителя директора к дисциплинарной ответственности в виде замечания размер премии может быть уменьшен на весь период взыскания.

Решение о том, что премия не устанавливается, либо о конкретном размере снижения премии заместителю директора оформляется протоколом заседания Комиссии по распределению стимулирующих выплат.

5.10. Заместителям директора в рамках поощрения за труд (ст. 191 ТК РФ) могут выплачиваться следующие разовые (единовременные) премии в размере одного должностного оклада:

- к праздничным (ст. 112 ТК РФ) и профессиональным датам;
- к юбилеям (достижением 50, 55, 60, 65, 70-летнего и т. д. возраста);
- в связи с присуждением почетных званий;
- в связи с награждением государственными и ведомственными наградами;
- в случае увольнения в связи с уходом на пенсию.

За период отсутствия заместителей директора по причине нетрудоспособности премия не устанавливается.

6. Материальная помощь

6.1. Из фонда оплаты труда работников учреждения заместителям директора по их письменному заявлению может оказываться материальная помощь.

6.2. Материальная помощь заместителю директора оказывается приказом директора согласно поданному работником заявлению.

6.3. Основания и размер оказания материальной помощи:

№	Вид материальной помощи	Размер (в руб.)
1	Для лечения после перенесенного или хронического заболевания	5000
2	В связи с погребением близких родственников	5000
3	В связи с порчей или потерей имущества вследствие пожара, стихийного бедствия, ограбления или кражи	5000

6.4. Материальная помощь для организации отдыха и лечения выплачивается в размере до двух должностных окладов один раз в год.

6.5. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает в отношении заместителей руководителя учреждения – руководитель учреждения.

6.6. Материальная помощь не является составной частью заработной платы заместителей руководителя учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об оплате труда
заместителей директора МАОУ СОШ
№ 50 г.Томска

Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности
заместителя директора

№	Целевые показатели деятельности заместителя директора	Плановое значение показателя	Оценка деятельности заместителя директора, в баллах (максимально возможное)			
			месяц	1 полу-годие	2 полу-годие	год
1	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в организации образовательного процесса и воспитательной работы	0 замечаний	1,00			
2	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в исполнении требований трудового законодательства и ведении делопроизводства	0 замечаний	1,00			
3	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в ведении официального интернет-сайта и социальных сетей учреждения	0 замечаний	1,00			
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей	0 жалоб	1,00			
5	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения, выявленных в ходе расследования несчастных случаев, произошедших с обучающимися или работниками	0 замечаний	1,00			
6	Исполнение в установленные сроки приказов и распоряжений департамента образования администрации Города Томска	0 замечаний	1,00			
7	Исполнение в установленные сроки поручений и запросов департамента образования, направленных в системе ЭДО	0 замечаний	1,00			
8	Доля обучающихся, получивших начальное общее образование и перешедших на следующую ступень образования	Не менее 95%		1,00		
9	Доля обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании	Не более 4%			1,00	
10	Доля обучающихся, получивших аттестат о среднем общем образовании	Не менее 98%			1,00	

11	Обеспечение учебниками и учебными пособиями	100% на 01 сентября			1,00	
12	Наличие выпускников, получивших федеральные и региональные медали	Наличие		1,00		
13	Участие педагогов в профессиональных конкурсах (из перечня)	не менее 4% списочного состава		1,00		
14	Представление заместителем директора управленческого опыта на мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней, участие в региональных или федеральных профессиональных конкурсах	наличие			1,00	
15	Участие учреждения в проектах по подготовке и привлечению в муниципальную систему образования педагогических работников, реализуемых томскими университетами, педагогическим колледжем в партнерстве с департаментом образования администрации Города Томска	Участие не менее, чем в двух проектах в течение учебного года		1,00		
16	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах и мероприятиях из перечня, утверждаемого Министерством просвещения РФ	Наличие		1,00	1,00	
17	Наличие призёров и победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Наличие			1,00	
18	Наличие по итогам учебного года обучающихся, ставших победителями и призерами (лауреатами) конкурсов, олимпиад, соревнований муниципального уровня (организаторы отраслевые органы администрации Города Томска, ИМЦ, спортивные федерации) и регионального уровня (организаторы отраслевые органы Администрации Томской области, ТОИПКРО, РЦРО, ОЦДОД, спортивные федерации)	Наличие		1,00		

19	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию в общем количестве педагогических работников, подлежащих аттестации	Более 50%				1,00
20	Эффективная организация работы с педагогическими кадрами по повышению их профессионального мастерства (прохождение курсов ПК)	100%				1,00
21	Качественная организация каникулярного отдыха. Организация работы оздоровительного лагеря	0 замечаний				1,00
22	Полнота выполнения муниципального задания (объемные и качественные показатели)	Не менее 95%				1,00
ИТОГО количество баллов:			7,00	6,00	6,00	4,00